**Regulamin rekrutacji uczniów do projektu nr:**

**2024-1-PL01-KA121-VET-000196437,**

realizowanego przez Zespół Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy,

w ramach Akredytacji Erasmusa nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000045508,

Pogram Erasmus +, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

Rekrutacja odbędzie się w jednej turze, dla zaplanowanej mobilności.

Regulamin rekrutacji będzie dostępny w sekretariacie szkoły oraz u Koordynatora projektu.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr:**2024-1-PL01-KA121-VET-000196437**, dofinansowanego przez Unię Europejską; zwanego dalej Projektem.
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy, al. Jana Pawła II nr 1, 99-100 Łęczyca; zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Partnerem zagranicznym projektu jest Olympus Education Services Single Member P.C., M Alexandrou 8, 60065 Nei Pori, Grecja; zwany dalej Organizacją przyjmującą.
4. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy.
5. Projekt realizowany jest w okresie 01/06/2024 do 31/08/2025, a mobilność edukacyjna, w ramach której uczniowie odbędą swoje praktyki zawodowe –
jesienią 2024 roku.
6. Grupą docelową projektu jest 25 uczniów czterech kierunków zawodowych: Technik informatyk, Technik ekonomii, Technik analityk, Technik fotografii i Multimediów; zwanych dalej Uczestnikami.
7. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który wraz z Zespołem koordynującym, w którego skład wchodzą przedstawiciele Organizacji wysyłającej, ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

**§2**

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Technikum informatyki, ekonomii, analityki oraz fotografii i multimediów Zespołu Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy w roku szkolnym 2024/2025.
2. Uczestnicy zostaną wyłonieni do udziału w Projekcie w procesie rekrutacyjnym, określonym zapisami niniejszego Regulaminu.
3. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie
3 strony projektu.

**§3**

**Zasady i kryteria rekrutacji uczestników**

1. Rekrutacja do Projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji będzie zatem niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników do udziału w Projekcie odpowiadać będzie Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji wysyłającej,
w tym obowiązkowo Koordynator projektu.
3. Komisja działać będzie na podstawie Zarządzenia Dyrektora Szkoły, powołującego Komisję w określonym składzie.
4. Harmonogram rekrutacji:
	1. akcja informacyjna poprzez spotkanie z klasami, podczas wywiadówek z rodzicami, informacja na stronach internetowych szkoły, Facebooku i przy wykorzystaniu innych kanałów komunikacji, dostępnych dla wszystkich zainteresowanych;
	2. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów;
	3. rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego;
	4. procedura odwoławcza;
	5. ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji i wyłonienie Uczestników Projektu.
5. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach Projektu będzie spełnienie następujących warunków:
	1. przynależność do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
	2. złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej w Sekretariacie Organizacji wysyłającej.
6. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć u koordynatora lub w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny
z wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej.
7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
8. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
	1. ocenę z przedmiotów zawodowych;
	2. ocenę z języka angielskiego;
	3. ocenę z zachowania;
	4. frekwencję na zajęciach szkolnych;
	5. dodatkowe osiągnięcia/aktywności/konkursy;
	6. kryteria uzupełniającej (mniejsze szanse);
	7. stosunek kandydata do obowiązku nauki;
	8. pierwsza aktywność w ramach mobilności zagranicznej.
9. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji (maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 35):
10. ocena z przedmiotów zawodowych (w poprzednim semestrze):

- 5,0 i wyżej – 5 pkt

- 4,5 – 4,9 – 4 pkt

- 3,5 – 4,49 – 3 pkt

- 3,0 – 3,49 – 2 pkt

- 2,9 – 2,49 – 1 pkt

- Poniżej 2,49 – 0 pkt

1. ocena z języka obcego – j. angielski (w poprzednim semestrze):

- 5,0 i wyżej – 5 pkt

- 4,5 – 4,9 – 4 pkt

- 3,5 – 4,49 – 3 pkt

- 3,0 – 3,49 – 2 pkt

- 2,9 – 2,49 – 1 pkt

- Poniżej 2,49 – 0 pkt

1. ocena z zachowania (w poprzednim semestrze):

- Zachowanie wzorowe – 4 pkt

- Zachowanie bardzo dobre – 3 pkt

- Zachowanie dobre – 2 pkt

- Zachowanie poprawne – 1 pkt

- Poniżej zachowania poprawnego – 0 pkt

1. frekwencja (w semestrze, poprzedzającym rekrutację)

- 90 – 100% - 6 pkt

- 80 – 89% - 5 pkt

- 70 – 79% - 4 pkt

- 60 – 69% - 3 pkt

- 55 – 59% - 2 pkt

- 50 – 54% - 1 pkt

- Poniżej 50% – 0 pkt

1. dodatkowe osiągnięcia/aktywność (konkursy, udział w zajęciach dodatkowych

- Udział kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych formach aktywności w umiarkowanym stopniu – po 1 pkt, za każdą, maks.: 3 pkt.

Brak udziału kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych

formach aktywności – 0 pkt

1. Kryteria uzupełniające (mniejsze szanse)

Informacja o tym czy kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej/niepełnej

- Tak – 5 pkt

- Nie – 0 pkt

1. Stosunek kandydata do nauki:

- pozytywna opinia wychowawcy – 2 pkt.

- neutralna opinia wychowawcy – 1 pkt.

- negatywna opinia wychowawcy – 0 pkt.

1. Pierwsza aktywność w ramach mobilności:

- Tak – 5 pkt

- Nie – 0 pkt

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
2. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów, do udziału w Projekcie opinia wychowawcy/pedagoga będzie miała decydujące znaczenie.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie bez ponoszenia jakiejkolwiek odpowiedzialności w przypadku, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacji.
4. Uczestnik będzie miał prawo do odwołania od decyzji Komisji w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Odwołanie będzie kierowane do Dyrektora szkoły, który udzieli odpowiedzi w ciągu 3 dni.
5. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby Uczestników zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji Uczestnika z listy podstawowej, na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście (przy uwzględnieniu punktacji uzyskanej podczas procesu rekrutacyjnego).
6. W przypadku zdarzenia losowego lub nagannego zachowania, uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do uczestnictwa w działaniach projektowych uzyska kolejny uczeń z listy rezerwowej.

**§ 4**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.